

ZÁSADY

pro uzavírání smluv o zřízení věcného břemene při budování staveb a inženýrských sítí na pozemcích ve vlastnictví města Hostomice

I. ÚČEL

1. Tyto Zásady pro uzavírání smluv o zřízení věcného břemene při budování staveb a inženýrských sítí na pozemcích ve vlastnictví Města Hostomice (*dále jen „Zásady“*) stanoví závazné postupy a podmínky pro žadatele o zřízení věcného břemene a závazné ceny za zřízení věcného břemene.

II. POJMY A ZKRATKY

pozemek	jakýkoliv pozemek ve vlastnictví Města Hostomice bez ohledu na druh pozemku a zastavěnost.
zastavěný pozemek	pozemek s jakoukoliv stavbou, ať s nemovitostí, zapsanou v katastru nemovitostí, či s dočasnou stavbou
smlouva	smlouva o zřízení práva odpovídajícího věcnému břemenu nebo smlouva o smlouvě budoucí o zřízení práva odpovídajícího věcnému břemenu
věcné břemeno	právo odpovídající věcnému břemenu pro účely rekonstrukce nebo vybudování podzemních či nadzemních inženýrských sítí nebo zařízení (např. vodovod, kanalizace, elektřina, komunikační stožáry, reklamní plochy apod.)
oprávněný z věcného břemene	osoba, v jejíž prospěch bude zřizováno věcné břemeno
žadatel	oprávněný z věcného břemene nebo osoba, která pro oprávněného zajišťuje uzavření smlouvy
osoba oprávněná jednat za žadatele	osoba oprávněná jednat za žadatele v souladu s platnou právní úpravou (podle obchodního zákoníku, občanského soudního řádu, zákona o živnostenském podnikání, na základě řádné plné moci apod.), v tomto případě je oprávnění jednat nutné doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií příslušného dokladu
katastr nemovitostí	Katastrální úřad pro Středočeský kraj, Katastrální pracoviště Beroun
město	Město Hostomice
MÚ	Městský úřad Hostomice

III. PLATNOST A PŮSOBNOST

1. Tyto Zásady nabývají v souladu s usnesením zastupitelstva Města č. 6.. ze dne 18.9.2013 platnosti a účinnosti dnem jejich schválení.

2. Tyto Zásady se vztahují na veškeré pozemky Města.
3. Tyto Zásady se vztahují na uzavírání všech smluv o zřízení věcného břemene na pozemcích ve vlastnictví Města, včetně smluv o smlouvách budoucích o zřízení věcného břemene.
4. Při posuzování a uzavírání smluv dle těchto Zásad se bude vycházet z žádostí a dokumentů v listinné podobě řádně podaných na podatelnu MěÚ na adresu Městský úřad Hostomice, Tyršovo nám. 165, 267 24 Hostomice.
5. Řádně podanou žádostí se rozumí písemná žádost o uzavření smlouvy vlastnoručně podepsána žadatelem nebo osobami oprávněnými jednat za žadatele (včetně všech požadovaných příloh – viz níže) a opatřená příslušným příjmovým razítkem podatelny MÚ.
6. Zásady vycházejí zejména ze zákona o obcích, občanského zákoníku, případně dalších zákonů.

IV. ZÁVAZNÉ POSTUPY PRO UZAVÍRÁNÍ SMLUV

Náležitosti úplné žádosti:


- žádost obsahující základní identifikační údaje budoucího oprávněného z věcného břemene (zejména jméno/a, příjmení, datum narození, adresa, název firmy, IČ, sídlo firmy apod.) a kontaktní telefonické a příp. e-mailové spojení a základní údaje žadatele (je-li žadatel odlišný od budoucího oprávněného)
 - projektová dokumentace obsahující textovou část, výkresovou část se zakreslením trasy a ochranného pásma včetně odkazu na místo v obecně závazném předpise stanovujícím šíři ochranného pásma v každém z případů, které jsou předmětem žádosti
 - seznam dotčených pozemků ve vlastnictví Města
 - snímek katastrální mapy dotčených pozemků ne starší 1 měsíce s vyznačením trasy inženýrských sítí
 - předběžný výpočet předpokládané délky trasy vedoucí přes pozemky Města v běžných metrech a předběžný výpočet finanční náhrady
 - předběžný výpočet předpokládané zastavěné plochy stavbou a výpočet finanční náhrady
 - návrh smlouvy v listinné a zároveň elektronické podobě s respektováním podmínek těchto Zásad.
 - návrh smlouvy včetně případné plné moci (v případě, že smlouvu uzavírá zmocněnec) v listinné podobě a veškeré požadované doklady musejí být dodány minimálně ve čtyřech vyhotoveních, přičemž požadované doklady musejí být originály nebo úředně ověřenými kopiemi a budou přílohami smlouvy.
1. Příslušným pracovníkem pro vyjádření vhodnosti navrhovaného uzavření smlouvy je starosta Města, který provede kontrolu návrhu smlouvy v souladu s těmito Zásadami. V případě, že návrh smlouvy nebude odpovídat podmínkám těchto Zásad nebo platným právním předpisům nebo nebude odpovídat znění rámcové smlouvy, bude vrácen žadateli k přepracování.
 2. Uzavřená smlouva budoucí o zřízení věcného břemene je souhlasem Města jako vlastníka pozemku k podání žádosti o vydání územního rozhodnutí, územního souhlasu, k ohlášení stavby, podání žádosti o vydání stavebního povolení, návrhu na uzavření veřejnoprávní smlouvy, činnost autorizovaného inspektora s certifikátem.

V. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO UZAVÍRÁNÍ SMLUV


1. Pro zřízení věcného břemene je rozhodující stanovisko starosty Města k vedení trasy stavby v návaznosti na body 1. a 2. článku IV těchto zásad. V případě nesouhlasu starosty bude vyvoláno dohádovací jednání se žadatelem.
2. Pro uzavření samotné smlouvy o zřízení věcného břemene platí stejné postupy, podmínky a povinnost doložení dokladů jako v čl. IV. těchto zásad. Dále je nutné doložit v potřebném počtu vyhotovení:
 - kolaudační souhlas nebo jiný relevantní doklad v souladu se stavebním zákonem
 - geometrický plán s vyznačením věcným břemenem potvrzený katastrálním úřadem
 - originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci v případě uzavírání smlouvy zmocněncem.
3. Věcné břemeno bude zřízeno úplatně. Cena za zřízení věcného břemene se stanovuje ve výši 200,- Kč (slovy: dvě stě korun českých) za každý započatý běžný metr jednotlivé budované liniové stavby nebo inženýrské sítě a v případě nutnosti výstavby staveb (např. trafostanice, čerpací stanice apod.) ve výši 250,- Kč (slovy: dvě stě padesát korun českých) za každý započatý 1 m² zastavěné plochy. K této ceně bude připočítána zákonem stanovená sazba DPH.
4. Konečnou cenu věcného břemene stanoví starosta Města po geometrickém zaměření skutečné trasy a staveb po provedení stavebních prací a po vydání kolaudačního souhlasu nebo jiného relevantního dokladu.
5. Veškeré náklady spojené s uzavřením smlouvy budoucí o zřízení věcného břemene, smlouvy o věcném břemeni, podáním návrhu na vklad do katastru nemovitostí a případné další náklady na zřízení věcných břemen nese oprávněný z věcného břemene.
6. Pokud bude oprávněným požadováno, vystaví povinný na základě žádosti oprávněného fakturační doklad.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva budoucí o zřízení věcného břemene je jedinou formou souhlasu Města jako vlastníka pozemku pro všechna řízení podle stavebního zákona v platném znění.
2. Uzavření smlouvy budoucí o zřízení věcného břemene a smlouvy o věcném břemeni schvaluje starosta Města.
3. O případných zřízeních jiných věcných břemen než jsou inženýrské sítě (zejména právo průchodu, přechodu, právo cesty apod.) rozhoduje starosta Města na základě návrhu žadatele. Žádost musí splňovat požadavky podle těchto Zásad.


Vít Štáhlavský
starosta města Hostomice




Ing. Vladimír Zachoval
místostarosta města Hostomice